

Como Regularizar el Stock

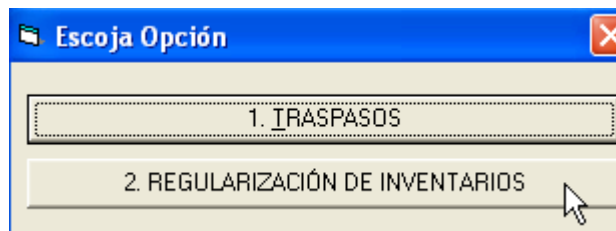
Si queremos regularizar el stock de nuestro almacén o introducir un inventario real en el programa es muy importante que sigamos los siguientes pasos tal y como se enumeran a continuación:

1. Primero debemos hacer una copia de seguridad de la empresa (véase Como hacer copias de seguridad en los documentos de asistencia en www.contanet.es)
2. El siguiente paso es hacer una Depuración de ficheros (Véase Como hacer Depuración de ficheros en los documentos de asistencia en www.contanet.es)
3. Por ultimo debemos hacer un Recálculo de datos seleccionando el recálculo numero "001" (Véase Como hacer Recálculo de apuntes en los documentos de asistencia en www.contanet.es)
4. Después de terminar todos los procesos anteriores comenzaremos con la regularización de Stock" desde la opción "Q-Inventario. Traspasos" en la pantalla principal.

Q.- Inventario / Traspasos.



5. Al acceder tendremos 2 opciones. Seleccionamos la segunda



6. Lo primero que tendremos que cumplimentar es la cabecera, con los datos básicos:

Ficha del Almacén, 01 EMPRESA DE PRUEBAS 2007	
DESCRIPCIÓN DE LA Regularización de Stock	
Fecha	20/11/08 ?
Hora	
Almacén a	01 ? La Laguna
Operario	01 ? GERMAN SORDO
Transportista	
Observación	Actualización de Stock

- Descripción de la Regularización: Dato descriptivo de lo que vamos a hacer.

- Fecha: Fecha en la que se hace este movimiento. **Es muy importante que sea una fecha en que no haya otros movimientos en el programa, tales como compras, ventas, traspasos, etc.**
- Almacén a Regularizar: Almacén que queremos regularizar.
- Operario. Persona que hace la regularización.
- Observación. Detalle de la operación que estamos haciendo.

7. Por último debemos ir escogiendo los artículos que queremos regularizar y poniendo las cantidades que hemos inventariado.

Código Artículo	Nombre o Referencia	Unidades
001 CNGO	CONTANET GESTION ORO	20,00
002 CNGP	CONTANET GESTION PLATA	50,00
003 CNGB	CONTANET GESTION BRONCE	30,00
004 LRCNGO	LICENCIA DE RED CONTANET GESTION ORO	20,00
005	?	

No es necesario que sumemos y restemos para llegar a la cantidad deseada. Debemos poner el stock real que tenemos en ese momento, como por ejemplo se visualiza en la anterior pantalla.

Al terminar de incluir el inventario habremos terminado la regularización. Es importante que tengamos en cuenta que el programa se encargará de hacer las restas de los productos que tengamos por encima del stock y las sumas en los que tengamos por debajo y nos lo especificará en una copia de la regularización, la cual podremos imprimir.