

Producto                    ContaNet  
Asunto                      Copias de seguridad

## DEFINICIÓN

### Cómo hacer y restaurar copias de seguridad

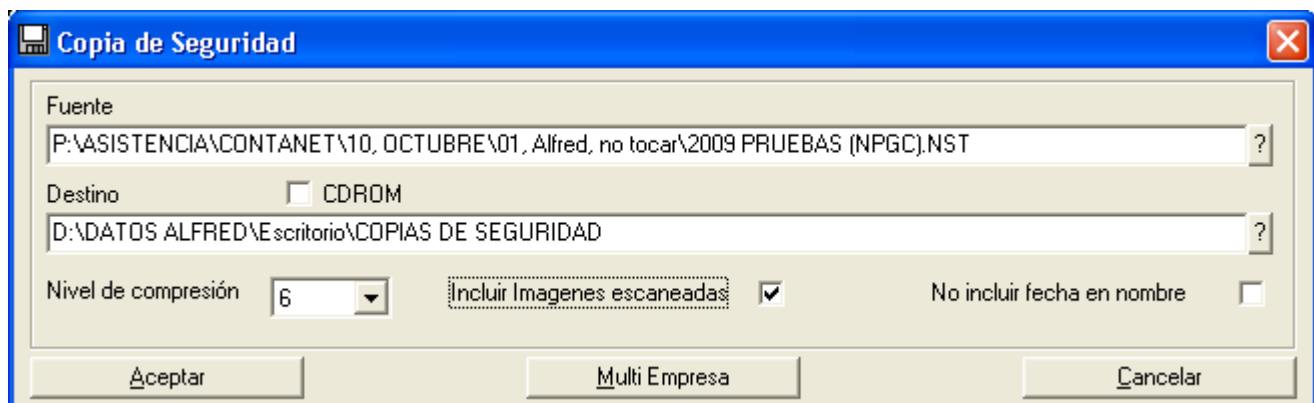
#### Hacer copias de seguridad

Hacer copias de seguridad de nuestros datos regularmente es algo fundamental. La mayor parte de nuestros usuarios hacen copias diarias de sus datos contables. Además guardan un histórico de copias de seguridad de forma que puedan restaurar los datos de una copia efectuada 7 días, 15 días o un mes antes. Animamos a todos nuestros usuarios a dar máxima prioridad a este asunto.

Podemos hacer la copia de seguridad en cualquier lugar del disco duro, en otro disco duro, en un disco extraíble, en un disquete, etc... Muchos usuarios tienen una carpeta para las copias de seguridad y luego, haciendo uso de un programa de grabación de CD o DVD, hacen una segunda copia en este soporte.

- **COPIA DE SEGURIDAD POR EMPRESA O CONTABILIDAD:**

Para hacer copia de seguridad de una empresa o ejercicio simplemente debemos tener dicha empresa abierta y entonces acceder al menú **Herramientas** y a la opción **Copia de Seguridad**. ContaNet nos indicará automáticamente la **Fuente** de los datos y nosotros simplemente debemos seleccionar el **Destino** haciendo uso del **signo de interrogación** que está en el extremo derecho de esa línea. Pulsaremos **Aceptar** y se efectuará la copia de seguridad.

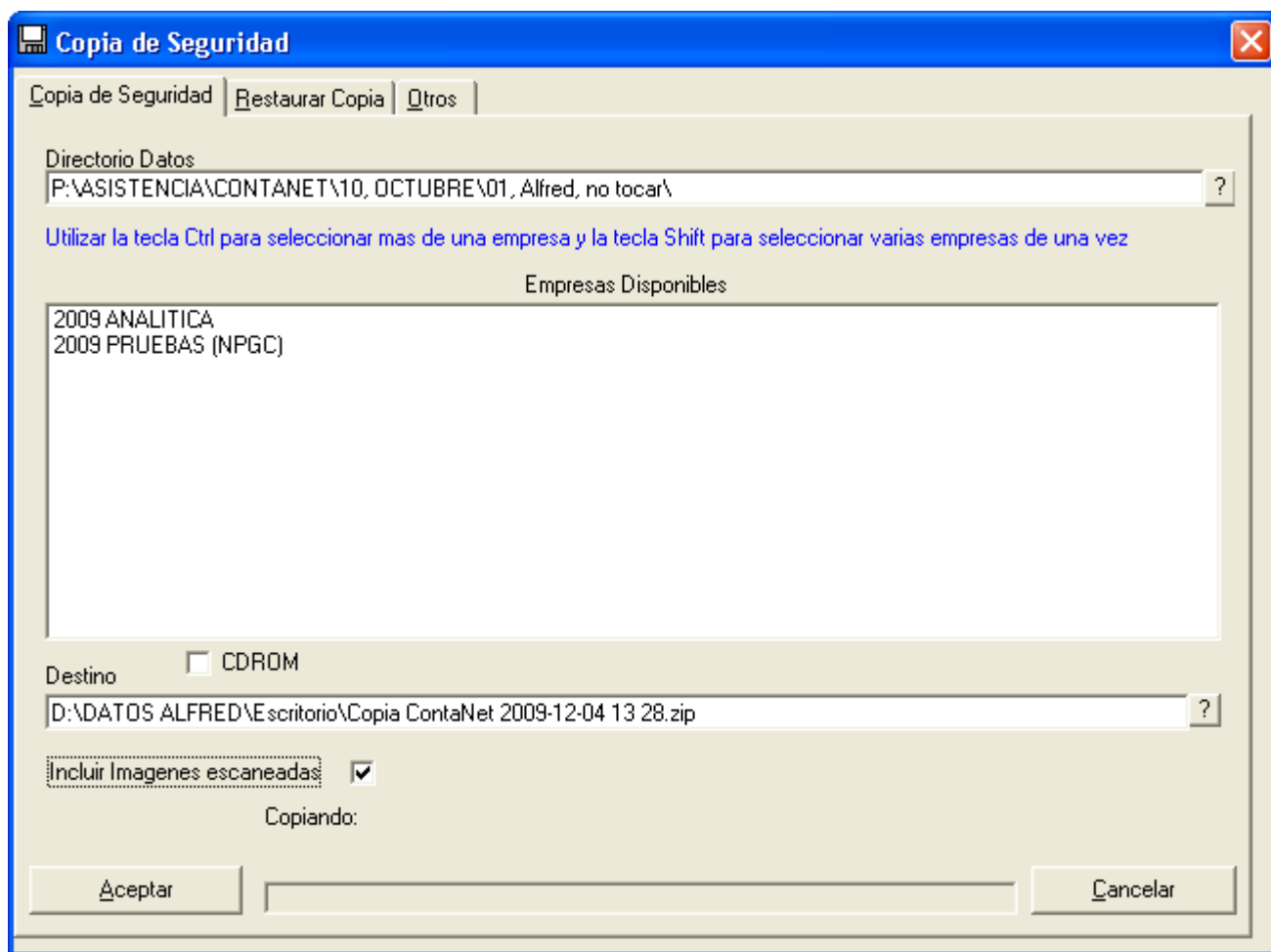


Si usamos la opción de escaneado para adjuntar imágenes a los apuntes contables, podemos pedir que la copia de seguridad incluya las imágenes escaneadas también activando la opción **incluir imágenes escaneadas**.

Si no deseamos tener un histórico de copias de seguridad, sino que deseamos que la última copia sobrescriba la copia anterior, entonces debemos marcar la opción **no incluir fecha en nombre**.

- **COPIA DE SEGURIDAD MULTIENTREPRIA (para dos o más contabilidades a la vez):**

Si deseamos hacer copia de seguridad de varias empresas a la vez, debemos acudir al menú **Herramientas** y a la opción **Copia de Seguridad**. Dentro de este apartado encontraremos un botón llamado **Multiempresa** y al pulsarlo nos aparece la siguiente pantalla:



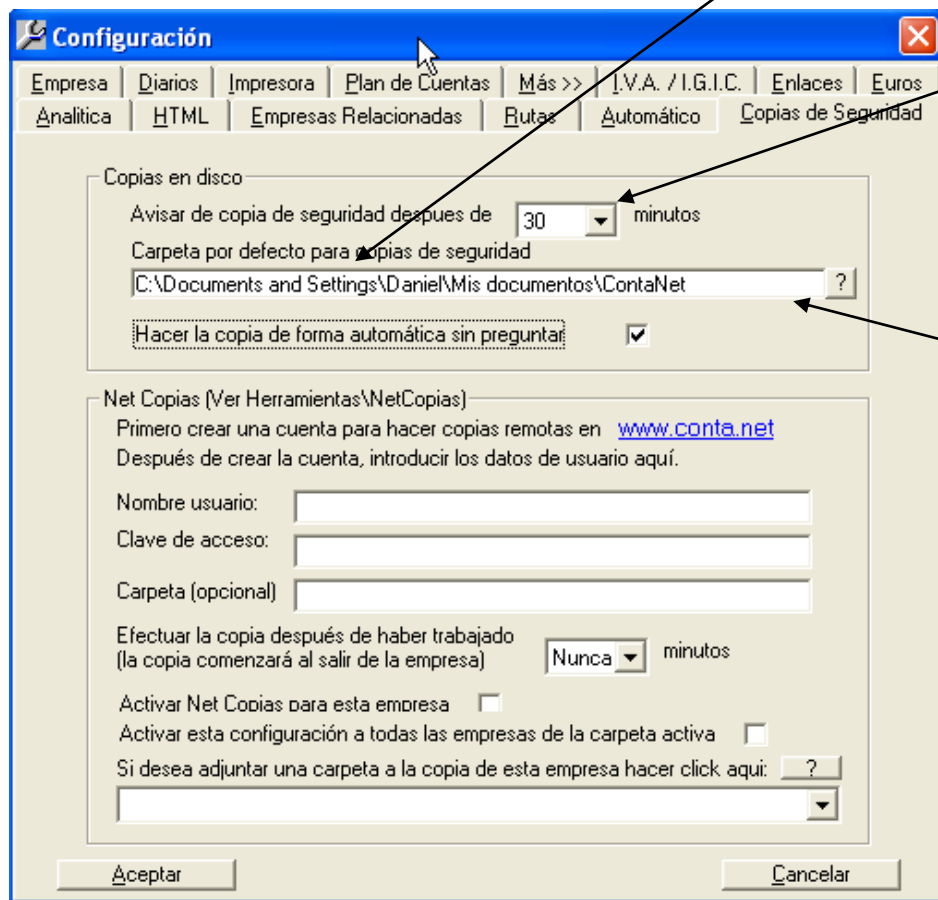
Entonces podremos seleccionar todas las empresas de la carpeta de Datos o las empresas para las que deseamos hacer la copia de seguridad usando las teclas **Ctrl.** o **Shift**. También debemos seleccionar el **Destino**, utilizando el signo de interrogación al final de la línea. Al pulsar **Aceptar** se creará la copia de seguridad.

Si usamos la opción de escaneo para adjuntar imágenes a los apuntes contables, podemos pedir que la copia de seguridad incluya las imágenes escaneadas también activando la opción **incluir imágenes escaneadas**.

**COPIA DE SEGURIDAD EN CD:** Es posible hacer copias directamente en CD marcando esa opción al hacer la copia de seguridad tanto en las copias por empresa como multiempresa. Pero hay algunos requisitos fundamentales: Trabajar con el Windows XP y no tener instalado ningún programa de grabación de CD puesto que ContaNet utilizará el asistente de Windows. Es por eso que muchos usuarios tienen una carpeta para las copias de seguridad y luego, haciendo uso de un programa de grabación en CD, hacen una segunda copia en este formato.

**RUTA PREDETERMINADA PARA LAS COPIAS DE SEGURIDAD:** Si deseamos tener una ruta determinada o por defecto para las copias de seguridad es posible configurarlo en la personalización del programa.

En el menú **Herramientas**, en la opción **Personalización** y el apartado Copias de Seguridad podemos determinar la ruta que deseamos utilizar por defecto.



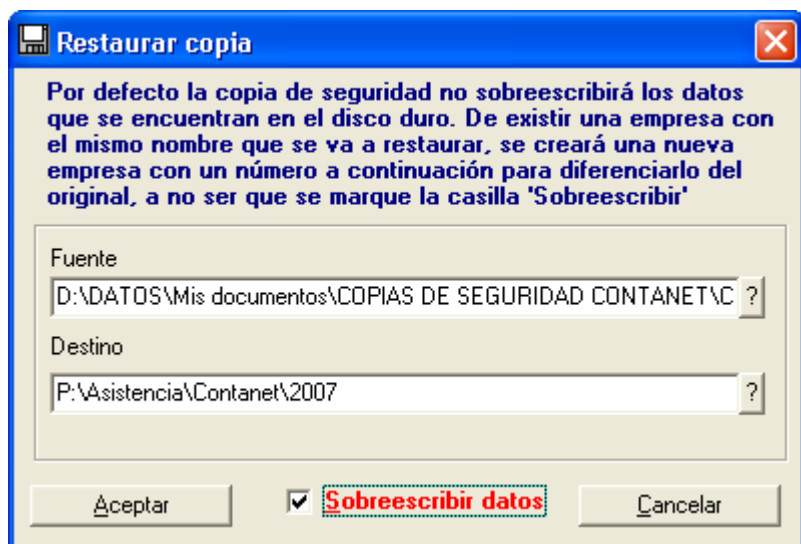
Podemos determinar cuándo debe avisarnos el programa de la necesidad de hacer una copia de seguridad.

Y si queremos que la copia se haga automáticamente sin preguntarnos, marcaremos la opción: "Hacer la copia de forma automática sin preguntar"

## Restaurar copias de seguridad

¿Cómo recuperar ahora los datos de la copia de seguridad?

### 1) SI HEMOS HECHO COPIA DE SEGURIDAD POR EMPRESA...



Es tan sencillo como volver a **Herramientas** y optar por la opción **Restaurar Copia**. El proceso es el inverso. ContaNet nos facilitará automáticamente el Destino de nuestra carpeta de Datos y nosotros debemos simplemente indicar la **Fuente**, dónde está la copia de seguridad que deseamos restaurar. Para ello pulsaremos el signo de interrogación que está al final de la línea Fuente y seleccionaremos la copia de seguridad a restaurar.

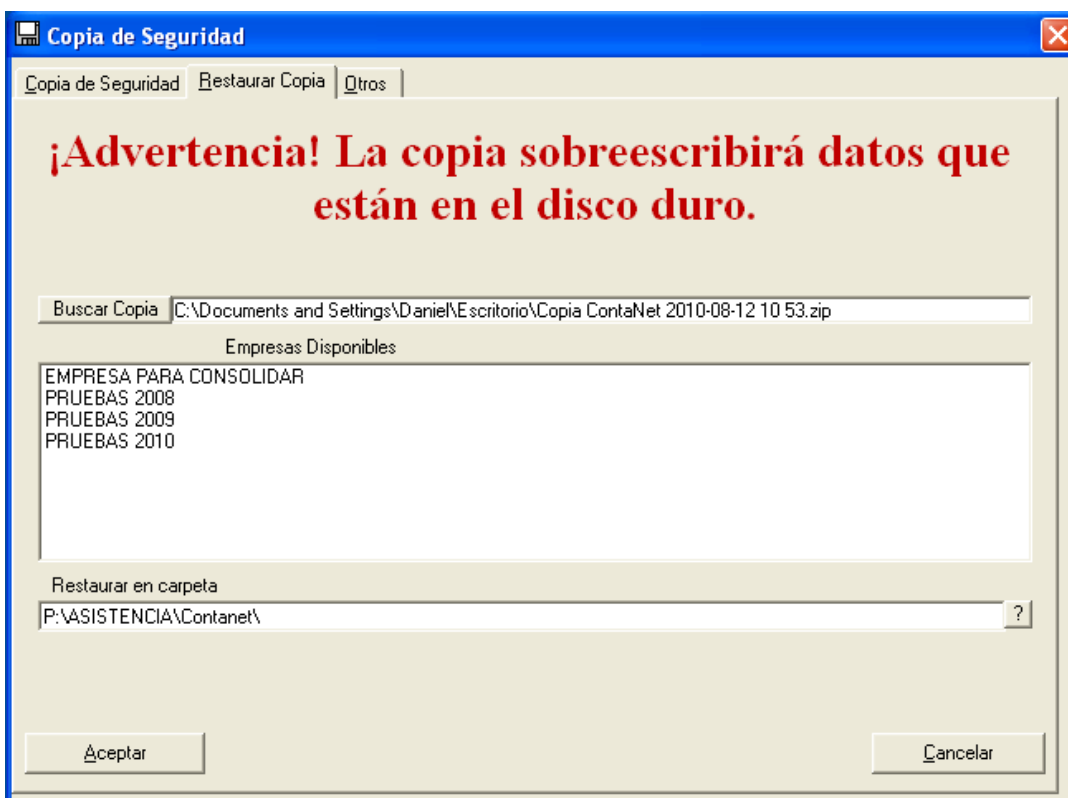
Debemos decidir si deseamos sobrescribir los datos o si deseamos restaurar la copia sin borrar los datos actuales.

- A) **Deseamos sobrescribir** o borrar los datos actuales: En este caso activaremos la opción Sobrescribir que está en rojo y pulsaremos Aceptar. Inmediatamente se restaurará la copia sobrescribiendo los datos actuales.
  
- B) **No deseamos sobrescribir** o borrar los datos actuales: En este caso no activaremos o dejaremos desactivada la opción. Al pulsar Aceptar, el programa restaurará la copia pero con otro nombre, de forma que conservemos los datos de la empresa actual. Por ejemplo: Si la empresa se llama: EMPRESA DE PRUEBAS 2007, a la empresa restaurada la llamará EMPRESA DE PRUEBAS 2007~1.

## 2) SI HEMOS HECHO COPIA DE SEGURIDAD MULTIEMPRESA...

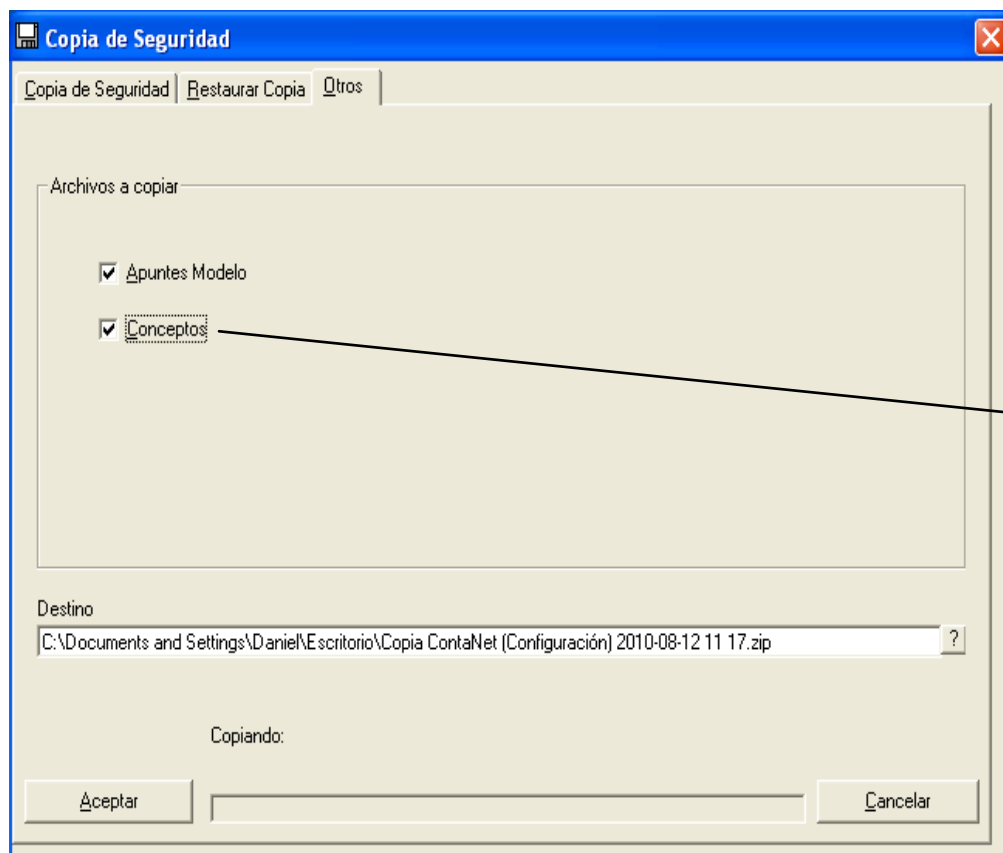
Entonces accederemos al menú **Herramientas** y a la opción **Copia de Seguridad** y pulsaremos **Multiempresa**. Entonces pulsaremos sobre la pestaña **Restaurar Copia**.

Restaurar una copia de seguridad multiempresa siempre sobrescribirá los datos actuales. En primer lugar debemos pulsar el botón **Buscar copia** y debemos seleccionar la copia multiempresa a restaurar. A continuación nos aparecerán todas las empresas disponibles en esa copia de seguridad. Simplemente debemos seleccionar la empresa a restaurar y pulsar **Aceptar**.



## Copia de seguridad de Archivos de Configuración

Dentro del cuadro de dialogo o pantalla de Copia de seguridad Multiempresa elegimos la pestaña: *Otros*, y nos aparecerá la siguiente ventana donde podremos seleccionar nuestros apuntes modelo así como los conceptos de configuración:



- Balances especiales
- Modelos financieros
- Balances comparativos
- Listados
- Tipos de IVA/IGIC
- Archivos VBA
- Archivos NSZ
- Datos Módulo fiscal no enlazado con contanet

Marcamos el destino, y nos hará una copia de seguridad con el nombre: *Copia ContaNet (Configuración) más la fecha y hora de la copia.*

En caso de necesitar algunos de estos archivos simplemente descomprimos la copia y cogemos los datos que necesitamos.